



中華醫事科技大學

Chung Hwa University of Medical Technology

運動健康與休閒系

112 學年度第二學期第一次系務會議紀錄

中華民國 113 年 2 月 16 日

112 學年度第 2 學期第一次運休系系務會議紀錄

會議時間：2024 年 2 月 16 日（星期五）時間 12:30

會議地點：體育二館會議室

會議主席：徐文冠主任

與會人員：徐文冠、林成吉、鄭清滿、黃琬婷、盧彥丞、李建霖、林坤和
黃瑞臻、洪國維、黃裕善

會議記錄：黃裕善

一、宣布開會：

主席宣布開會，於 12 時 30 分，人數共 10 人，主席宣布開會。

二、主席致詞：

1. 請系上每位老師至少都要有一件 10 萬以上產學合作案，請於 6/30 前完成簽約(6 年內需有 6 個月產業界實務經驗)，由彥丞副主任負責追蹤督導。
2. 本學期為 113 學年度招生之重要時程(本系艱困之際)，請大家務必積極主動參與，入班宣導以當天無課之老師前往，運動績優單招也請各教練積極出擊，務必將日、夜間共 35 名全數招滿且完成註冊，由建霖副主任負責追蹤督導。
3. 本系 112-114 學年度中長程計畫已 1/30 由院務會議完成審核並繳交秘書室(已上傳至易課學習平台運休系教學品保專區)，請各委員會負責老師詳閱並依計畫執行未來三年工作。
4. 每學期需針對缺曠預警 15 及 30 小時之同學，單獨召開導師會議或學生事務會議，了解其原因及輔導策略。另導師輔導回饋問卷改為填寫(原為期中)。
5. 本系現階段除招生之重責大任之外，今年底或明年初將接受教學品保評鑑，故擬從三月開始，每月至少召開系評鑑工作小組會議一次，以利評鑑各項工作之執行(預計 3/6 或 13 召開)。
6. 行政會議有談到期末登分事宜(因時程較為緊迫，衍生相關問題~~~~~)。

三、報告事項：(各單位工作報告)

課程規劃委員會工作報告：

教務處業公告專/兼教師課表查詢及相關須知，請參閱課務組網站公告。連結如下

<https://admi.hwai.edu.tw/p/406-1007-60177,r37.php?Lang=zh-tw>

一、教師授課課表查詢：學校首頁→資訊系統入口【教師行動服務】→課務組→教師課表查詢

二、112 學年第 2 學期全校班級課表已於 113 年 1 月 29 日 13:30 開放查詢。

連結查詢 <https://www.hwai.edu.tw/p/412-1000-213.php?Lang=zh-tw>

路徑：學校首頁→教職員→教務資訊→班級課表查詢、教室課表查詢、科目名稱暨課程大綱查詢

三、各系各年級同一科目之課程綱要均應統一，並請依教學計畫及進度表實施。

四、請各位老師於 113 年 2 月 16 日前於上網建置教學計畫及教學進度表 (113.1.29-113.2.16)

路徑：學校首頁→資訊系統入口【教師行動服務】→課務組→教學計畫及進度維護

五、請於每週上課前，將授課「教材」上傳至易課學習平台 <https://eeclass.hwai.edu.tw/>

(一)本組於第八週(113.4.8)進行檢核。相關辦法，請參閱附件「教師授課教材上網實施要點」。

(二)為維護教學品質，敬請各教師實施線上教學時，授課老師務必於易課學習平台公告，每週新增課程資訊。公告內容須包含下列事項：

1.上課方式：A 同步上課：Google Meet 線上上課網址 B 非同步上課：影音教材檔案名稱

2.本週課程進度

3.本週課程內容摘要

4.其他如作業、考試、報告…等說明

六、請老師於第三週線上核對「選課點名單」(113.3.4~113.3.10)、列印學生選課名單。請依名單點名，學生選課資料若有不符(多人或少人)，請務必至課務組查詢，以免屆時無法登錄成績影響學生權益。

路徑：學校首頁→資訊系統入口【教師行動服務】→課務組→教師個人點名條查詢

七、請任課教師協助配合下列事項：

(一)兼任老師於每週上課前，請依規定至教務處課務組(J棟1樓)簽到。

(二)請授課教師務必配合進行線上點名作業。

路徑：學校首頁→資訊系統入口【教師行動服務】→生活輔導組→線上點名

(三)請老師依排定課表及上課教室上課勿任意調課及更換上課地點。如需臨時異動上課教室，請至課務組登記借用教室，並填寫教室臨時異動申請表。

(四)請老師每堂課下課前務必主動確認「教室日誌」填寫內容並親自簽名，此為教師鐘點支付考核重要文件。

(五)如有事無法到校授課，請事先辦理請假手續。任課教師請假程序，敬請依人事室相關規定辦理。並填寫教師調補代課申請表。

1.專任教師：依規定線上請假及線上調補課申請

2.兼任教師：填寫「教師請假單」及「教師調補代課申請表」(課務組表單下載)。

八、112.2 教務處統籌之「STEM 課程」，本系四 A【專題研討】-洪慈穗老師協助配合執行；「自我傷害三級預防」融入課程，本系三 A 及夜三、四 A【適能瑜珈】-黃琬婷老師協助配合執行，敬請配合紙本作業繳交時程。

二、學生加退選相關重要時程及連結如下：

<https://admi.hwai.edu.tw/p/406-1007-60181.r37.php?Lang=zh-tw>

(一)第三階段人工跨部加退選：113 年 2 月 26 日至 113 年 2 月 27 日每天 8:30~20:30。至各系辦公室辦理

運休系業務承辦-黃裕善先生(L203)

體育室業務承辦-黃裕善先生(L203)

(四)線上選課確認：113 年 2 月 26 日至 113 年 3 月 3 日止。

(五)開放畢業審查系統，供同學查詢修習學分狀態，檢核畢業應修習學分(課程標準比對科目)及畢業門檻完成情形，並提供作為選課參考。

需修正或申請資料(紙本)請於 113.4.12(五)之前，交由各系辦彙整審核統一送交註冊組審核、維護系統謝謝。

系統開放時間：113 年 2 月 15 日~113 年 4 月 12 日。

畢業審查系統(畢業資格查詢)公告及操作說明參照網址：

<https://admi.hwai.edu.tw/p/406-1007-40558.r36.php?Lang=zh-tw>

三、運休系教學其它相關說明

- 1.本學期與外系合作之『跨領域學程』課程均以全班帶入，學生課表中會呈現跨領域課程，請導師協助多宣導，目前本系規劃有運動健康與管理學程及休閒觀光與旅遊學程。
- 2.本學期轉學生夜三 A-1 人；轉系生日一 A-1 人，請導師提醒學生完成學分抵免相關業務，並多加關懷輔導學生適應情況，尤其是學生線上相關系統的操作，因應上課之需求。
- 3.本學期課程輔導會議時間為 113/2/21(三)下午 4：00，地點為 L207 會議室，請導師協助轉通知各班轉學生有選課輔導需求者參加。

學生事務委員會工作報告：

1. 運休系系學會預計於這學期會舉辦運休系期初大會與系學會會長改選，運休系球類比賽，運休系三年級學生專業核心能力游泳檢定，運休系歡送畢業生茶會，舉辦時間會另行公告，屆時請各班導師多進行宣導。
2. 請各位導師對班級學生進行宣導，提醒學生畢業前一定要通過學校六大基本能力畢業門檻，否則將不能拿到畢業證書。
3. 請各班導師提醒有考取證照的學生，務必將證照做學校線上登錄，學生線上登錄路徑已放在系網最新訊息。
4. 請各班導師鼓勵學生繳交這學期系學會會費 200 元。

招生事務委員會工作報告：

感謝各位老師對招生工作辛勤付出，。下學期開展了招生活動，包括運動和單獨招生及入班宣導。招生執行工作管道有三個部分要注意，首要重點，第一就是運動績優單獨招生，其招生人數的掌握性，以及將我們針對運動績優生的優勢和重要性介紹。第二是推甄入學學生個部分請老師配合公行程入班宣導。第三是單獨招生也是最主要加強任務的地方。

本學期的招生工作事務有兩個部分要注意，第一就部分是運動項目績優學生單獨招生三月份即將開始報名請老師開始第二波生源學校拜訪，拜訪重點請老師將報名資訊宣傳告知，並預估就意願讀人數，請老師於3/15前完成。

第二部分是單獨招生請老師手邊如有掌握名單可先行給我彙整，另外在學校分配公行程部分請老師多配合參與並於入班宣導時多行宣達，最後還是對於老師招生各項工作表達感謝萬分。

圖儀發展委員會工作報告：

1. 敬請各位老師，在下星期一學校開學正式上課之前，請務必將個人負責的專教室等相關儀器設備做好完善檢查，以被開學能正常上課使用。
2. 請各位老師本學期如有在體育二館相關專業教室上課的老師，請務必上完課後，協助上課班級務必將教室內門窗、電燈、冷氣、數位講桌等各項設備檢查是否有關上，及教室內垃圾是否有整理乾淨，請離開前一定要將教室完成設定保全，敬請大家合作，謝謝。
3. 請各位老師告訴學生多加借閱，圖書館及系閱覽室相關圖書資料，以提升學生學習能力和研究能力。
4. 敬請各位老師可針對113學年度，要採購相關中英文圖書與教學光碟，如有要採購請多提供相關資料，並將要訂購的相關中英文圖書及教學光碟之相關資料如：書名、作者、出版年、出版社、費用、影片名稱等資料，請在3月17日前以傳給圖儀委員會，以利各位老師在教學及研究上使用謝謝。

學術發展委員會工作報告：

1. 本學期學術委員會預定在，三月底四月中旬左右將邀請業界學者，針對「工作職能品德教育和相關職場倫理」經驗分享座談研習活動，敬請各位老師踴躍參加，也請各班導師協助請學生踴躍參加相關學習活動，謝謝
2. 學術委員會在本學期將會舉辦2至3場不同的研習活動，敬請各位老師以及學生踴躍參與，相關研習活動，謝謝
3. 敬請各位老師，如果你有要推薦相關研習活動演講者，和承辦相關證照考試活動者，請儘量和學術委員會提出，我們將全力協助與幫忙各位，謝謝你們。

四、討論事項：

提案一：運動健康與休閒系學生專業證照畢業基本門檻實施暨輔導辦法，提請討論。

提案人：洪國維

提案說明：本次擬增加一張學生證照(如下表所示)為本系專業證照畢業門檻，請與會委員針對本辦法提供寶貴的意見。

證照名稱	發照單位
慢速壘球C級裁判證	中華民國慢速壘球協會

決議：經與會委員決議，同意通過本項議案。

五、臨時動議：

無。

六、散會：13:40 主席宣佈散會。

112 學年第二學期運休系第一次系務會議

簽到清冊

日期：113 年 2 月 16 日

地點：體育二館會議室

編號	職稱	姓名	簽到處
1	主席	徐文冠	徐文冠
2	老師	王文正	請假
3	老師	林成吉	林成吉
4	老師	鄭清滿	鄭清滿
5	老師	黃琬婷	黃琬婷
6	老師	盧彥丞	盧彥丞
7	老師	李建霖	李建霖
8	老師	林坤和	林坤和
9	老師	洪國維	洪國維
10	老師	洪慈穗	請假
11	老師	黃瑞臻	黃瑞臻
12	助理	黃裕善	黃裕善

檔 號：
保存年限：

中華醫事科技大學 運動健康與休閒系 開會通知單(稿)

受文者：如出、列席者

發文日期：

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

開會事由：112學年度第二學期第一次運休系、體育室系(室)務會議
暨期初教學研討會

開會時間：中華民國113年2月16日(星期五)下午12時30分

開會地點：體育二館會議室

主持人：徐文冠主任

聯絡人及電話：黃裕善 (06)2674567轉290

出席者：徐文冠、林成吉、葉文隆、王文正、鄭清滿、黃琬婷、林坤和、李建霖、盧彥丞、洪國維、洪慈穗、黃淑玲、黃瑞臻、黃瓊瑤、黃裕善、駱建衡、黃玟傑、郭芷昀

列席者：

副本：

備註：

承辦單位	會辦單位	決行
承辦人員		主任秘書
系/組主管		校長
院/處室主管		



112 學年度第二學期第一次運休系系務會議議程

會議時間：2024 年 2 月 16 日（星期五）時間 12:30

會議地點：體育二館會議室

會議主席：徐文冠主任

與會人員：徐文冠、王文正、林成吉、鄭清滿、黃琬婷、李建霖、林坤和
洪慈穗、盧彥丞、洪國維、黃瑞臻、黃裕善

會議記錄：黃裕善

一、宣布開會：

二、主席致詞：

1. 請系上每位老師至少都要有一件 10 萬以上產學合作案，請於 6/30 前完成簽約(6 年內需有 6 個月產業界實務經驗)，由彥丞副主任負責追蹤督導。
2. 本學期為 113 學年度招生之重要時程(本系艱困之際)，請大家務必積極主動參與，入班宣導以當天無課之老師前往，運動績優單招也請各教練積極出擊，務必將日、夜間共 35 名全數招滿且完成註冊，由建霖副主任負責追蹤督導。
3. 本系 112-114 學年度中長程計畫已 1/30 由院務會議完成審核並繳交秘書室(已上傳至易課學習平台運休系教學品保專區)，請各委員會負責老師詳閱並依計畫執行未來三年工作。
4. 每學期需針對缺曠預警 15 及 30 小時之同學，單獨召開導師會議或學生事務會議，了解其原因及輔導策略。另導師輔導回饋問卷改為填寫(原為期中)。
5. 本系現階段除招生之重責大任之外，今年底或明年初將接受教學品保評鑑，故擬從三月開始，每月至少召開系評鑑工作小組會議一次，以利評鑑各項工作之執行(預計 3/6 或 13 召開)。
6. 行政會議有談到期末登分事宜(因時程較為緊迫，衍生相關問題~~~~~)。

三、報告事項：(各單位工作報告)

課程規劃委員會工作報告：

教務處業公告專/兼教師課表查詢及相關須知，請參閱課務組網站公告。連結如下

<https://admi.hwai.edu.tw/p/406-1007-60177,r37.php?Lang=zh-tw>

一、教師授課課表查詢：學校首頁→資訊系統入口【教師行動服務】→課務組→教師課表查詢

二、112 學年第 2 學期全校班級課表已於 113 年 1 月 29 日 13:30 開放查詢。

連結查詢 <https://www.hwai.edu.tw/p/412-1000-213.php?Lang=zh-tw>

路徑：學校首頁→教職員→教務資訊→班級課表查詢、教室課表查詢、科目名稱暨課程大綱查詢

- 三、各系各年級同一科目之課程綱要均應統一，並請依教學計畫及進度表實施。
- 四、請各位老師於113年2月16日前於上網建置教學計畫及教學進度表(113.1.29-113.2.16)

路徑：學校首頁→資訊系統入口【教師行動服務】→課務組→教學計劃及進度維護

- 五、請於每週上課前，將授課「教材」上傳至易課學習平台
<https://eeclass.hwai.edu.tw/>

(一)本組於第八週(113.4.8)進行檢核。相關辦法，請參閱附件「教師授課教材上網實施要點」。

(二)為維護教學品質，敬請各教師實施線上教學時，授課老師務必於易課學習平台公告，每週新增課程資訊。公告內容須包含下列事項：

- 1.上課方式：A 同步上課：Google Meet 線上上課網址 B 非同步上課：影音教材檔案名稱
- 2.本週課程進度
- 3.本週課程內容摘要
- 4.其他如作業、考試、報告…等說明

六、請老師於第三週線上核對「選課點名單」(113.3.4~113.3.10)、列印學生選課名單。請依名單點名，學生選課資料若有不符(多人或少人)，請務必至課務組查詢，以免屆時無法登錄成績影響學生權益。

路徑：學校首頁→資訊系統入口【教師行動服務】→課務組→教師個人點名條查詢

七、請任課教師協助配合下列事項：

- (一)兼任老師於每週上課前，請依規定至教務處課務組(J棟1樓)簽到。
- (二)請授課教師務必配合進行線上點名作業。

路徑：學校首頁→資訊系統入口【教師行動服務】→生活輔導組→線上點名

- (三)請老師依排定課表及上課教室上課勿任意調課及更換上課地點。如需臨時異動上課教室，請至課務組登記借用教室，並填寫教室臨時異動申請表。
- (四)請老師每堂課下課前務必主動確認「教室日誌」填寫內容並親自簽名，此為教師鐘點支付考核重要文件。
- (五)如有事無法到校授課，請事先辦理請假手續。任課教師請假程序，敬請依人事室相關規定辦理。並填寫教師調補代課申請表。

- 1.專任教師：依規定線上請假及線上調補課申請
- 2.兼任教師：填寫「教師請假單」及「教師調補代課申請表」(課務組表單下載)。

八、112.2 教務處統籌之「STEM 課程」，本系四 A【專題研討】-洪慈穗老師協助配合執行；「自我傷害三級預防」融入課程，本系三 A 及夜三、四 A【適能瑜珈】-黃琬婷老師協助配合執行，敬請配合紙本作業繳交時程。

二、學生加退選相關重要時程及連結如下：

<https://admi.hwai.edu.tw/p/406-1007-60181.r37.php?Lang=zh-tw>

(一)第三階段人工跨部加退選：113年2月26日至113年2月27日每天8:30~20:30。至各系辦公室辦理

運休系業務承辦-黃裕善先生(L203)

體育室業務承辦-黃裕善先生(L203)

(四)線上選課確認：113年2月26日至113年3月3日止。

(五)開放畢業審查系統，供同學查詢修習學分狀態，檢核畢業應修習學分(課程標準比對科目)及畢業門檻完成情形，並提供作為選課參考。

需修正或申請資料(紙本)請於113.4.12(五)之前，交由各系辦彙整審核統一送交註冊組審核、維護系統謝謝。

系統開放時間：113年2月15日~113年4月12日。

畢業審查系統(畢業資格查詢)公告及操作說明參照網址：

<https://admi.hwai.edu.tw/p/406-1007-40558.r36.php?Lang=zh-tw>

三、運休系教學其它相關說明

- 1.本學期與外系合作之『跨領域學程』課程均以全班帶入，學生課表中會呈現跨領域課程，請導師協助多宣導，目前本系規劃有運動健康與管理學程及休閒觀光與旅遊學程。
- 2.本學期轉學生夜三 A-1 人；轉系生日一 A-1 人，請導師提醒學生完成學分抵免相關業務，並多加關懷輔導學生適應情況，尤其是學生線上相關系統的操作，因應上課之需求。
- 3.本學期課程輔導會議時間為 113/2/21(三)下午 4：00，地點為 L207 會議室，請導師協助轉通知各班轉學生有選課輔導需求者參加。

學生事務委員會工作報告：

1. 運休系系學會預計於這學期會舉辦運休系期初大會與系學會會長改選，運休系球類比賽，運休系三年級學生專業核心能力游泳檢定，運休系歡送畢業生茶會，舉辦時間會另行公告，屆時請各班導師多進行宣導。
2. 請各位導師對班級學生進行宣導，提醒學生畢業前一定要通過學校六大基本能力畢業門檻，否則將不能拿到畢業證書。
3. 請各班導師提醒有考取證照的學生，務必將證照做學校線上登錄，學生線上登錄路徑已放在系網最新訊息。
4. 請各班導師鼓勵學生繳交這學期系學會會費 200 元。

招生事務委員會工作報告：

感謝各位老師對招生工作辛勤付出，。下學期開展了招生活動，包括運動和單獨招生及入班宣導。招生執行工作管道有三個部分要注意，首要重點，第一就是運動績優單獨招生，其招生人數的掌握性，以及將我們針對運動績優生的優勢和重要性介紹。第二是推甄入學學生個部分請老師配合公行程入班宣導。第三是單獨招生也是最主要加強任務的地方。

本學期的招生工作事務有兩個部分要注意，第一就部分是運動項目績優學生單獨招生三月份即將開始報名請老師開始第二波生源學校拜訪，拜訪重點請老師將報名資訊宣傳告知，並預估就意願讀人數，請老師於3/15前完成。

第二部分是單獨招生請老師手邊如有掌握名單可先行給我彙整，另外在學校分配公行程部分請老師多配合參與並於入班宣導時多行宣達，最後還是對於老師招生各項工作表達感謝萬分。

圖儀發展委員會工作報告：

1. 敬請各位老師，在下星期一學校開學正式上課之前，請務必將個人負責的專教室等相關儀器設備做好完善檢查，以被開學能正常上課使用。
2. 請各位老師本學期如有在體育二館相關專業教室上課的老師，請務必上完課後，協助上課班級務必將教室內門窗、電燈、冷氣、數位講桌等各項設備檢查是否有關上，及教室內垃圾是否有整理乾淨，請離開前一定要將教室完成設定保全，敬請大家合作，謝謝。
3. 請各位老師告訴學生多加借閱，圖書館及系閱覽室相關圖書資料，以提升學生學習能力和研究能力。
4. 敬請各位老師可針對113學年度，要採購相關中英文圖書與教學光碟，如有要採購請多提供相關資料，並將要訂購的相關中英文圖書及教學光碟之相關資料如：書名、作者、出版年、出版社、費用、影片名稱等資料，請在3月17日前以傳給圖儀委員會，以利各位老師在教學及研究上使用謝謝。

學術發展委員會工作報告：

1. 本學期學術委員會預定在，三月底四月中旬左右將邀請業界學者，針對「工作職能品德教育和相關職場倫理」經驗分享座談研習活動，敬請各位老師踴躍參加，也請各班導師協助請學生踴躍參加相關學習活動，謝謝
2. 學術委員會在本學期將會舉辦2至3場不同的研習活動，敬請各位老師以及學生踴躍參與，相關研習活動，謝謝
3. 敬請各位老師，如果你有要推薦相關研習活動演講者，和承辦相關證照考試活動者，請儘量和學術委員會提出，我們將全力協助與幫忙各位，謝謝你們。

四、討論事項：

提案一：運動健康與休閒系學生專業證照畢業基本門檻實施暨輔導辦法，提請討論。

提案人：洪國維

提案說明：本次擬增加一張學生證照(如下表所示)為本系專業證照畢業門檻，請與會委員針對本辦法提供寶貴的意見。

證照名稱	發照單位
慢速壘球 C 級裁判證	中華民國慢速壘球協會

決議：

五、臨時動議：

六、散會：