

墾丁夏都沙灘酒店

112年校外實習名額表

企 業 名 稱	夏都國際開發股份有限公司屏東分公司				
聯 絡 地 址	946 屏東縣恆春鎮墾丁路 451 號 (同實習地址)				
企 業 負 責 人	王慶祺	職 稱	總經理	統 編	16500585
實 習 聯 絡 人	劉淑貞	電 話	08- 886 3707	傳 真	08- 886 3861
E-mail	kan@ktchateau.com.tw		面試方式	學生至公司面試 時間如下： 112 年 3/02(四)、3/09(四)、3/16(四)、3/23(四) 如需提早面試，可電話預約	
實習期間	■建教實習：半年 / 一年 / 二年 / 產學				
人 力 需 求			工 作 內 容 (簡 述)		
單位名稱		建教實習	<p>餐飲外場：備料、整理桌面、餐具整理、處理顧客需求與應對…等。(另加外場津貼)</p> <p>餐飲內場：中西式食物備餐、烹煮、碗盤洗滌…等。</p> <p>休閒部：館內活動服務、迎賓舞蹈、DIY 親子活動…等。需具備游泳能力；有救生員證照尤佳。</p> <p>咖啡廳：親切服務、飲料調製…等。</p> <p>精品店：環境整理、銷售商品…等。</p> <p>房務部：整理房間、備品擺設、浴室整理…等。</p> <p>客務部：幫助顧客 check in、check out，結帳、簡介公司活動…等。</p> <p>服務中心：行李擺放、介紹館內活動、用餐地點，帶領客人至房間…等。</p> <p>企劃部：協助活動執行、整理文件…等。</p> <p>客服中心：整理客訴文件、文書處理…等。</p> <p>會計部：餐廳收入結帳、整理文件…等。</p> <p>人總室：資料整理、人事相關作業事項…等。</p> <p>採購室：採購相關事項、整理文件…等。</p>		
餐 飲 部	外場-西餐	10			
	外場-中餐	—			
	訂席	—			
	廚房內場 (西廚、西點、中廚、餐務、員廚)	6			
休閒部 (具備游泳能力；有救生員證照尤佳)		7			
咖啡廳		4			
精品店		—			
房務部		15			
客務部(具備英文基本能力) (櫃台接待、訂房、總機)		6			
客務部-服務中心 (具駕照者尤佳)		6			
企劃部		1			
客服中心		—			
會計部、餐廳出納組		—			
人總室		—			
採購室		—			
總需求人數：		55			
休 假 方 式	輪休 8-10 天/月		工 作 時 數	8 小時/天	
薪 資 (月)	■26,400 元		提 供 制 服	■是 □否	
提 供 宿 舍	■是；需自費 (\$250 / 月)		提 供 膳 食	■是；免費	
轉 帳 銀 行	第一銀行或台新銀行 (請於報到前至原戶籍或長期生活地區附近的銀行辦理開戶)				
保 險 (需 自 費)	■勞保 ■健保(自由參加) ■團保(自由參加) ■勞退基金				
訓 練 課 程	■新人訓練 ■勞安課程 ■各部門訓練課程 ■其他				
備 註	◎客運月票(恆春-墾丁):公司補助 60%費用。 ◎面試時間另行訂定或預約，請洽詢 08-8863707。				